

شیوه‌نامه اجرایی برگزاری آزمون ارزیابی جامع و مراحل تصویب طرح پیشنهادی رساله دکتری دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان

الف - ارزیابی جامع

- (۱) ارزیابی جامع عبارت از آزمون شامل دو یا سه درس اصلی (انتخاب درس از هر سه مقطع مجاز است) به پیشنهاد استاد راهنما و تصویب گروه است که دانشجویان دوره دکتری پس از گذراندن واحدهای درسی و مشروط به کسب معدل ۱۶ یا بیشتر ملزم به شرکت در آن هستند.
- (۲) ثبت نام از کلیه دانشجویان دکتری در ترم ۵ مشروط به گذراندن ارزیابی جامع و تصویب طرح پیشنهادی رساله است. آن دسته از دانشجویانی که یک بار در ارزیابی جامع رد شده باشند، یک نیمسال بیشتر فرصت خواهند داشت، یعنی ثبت نام در نیمسال ۶ مشروط به گذراندن ارزیابی جامع و تصویب طرح پیشنهادی رساله خواهد بود. در غیر این صورت، از این دانشجویان در نیمسال بعدی ثبت نام به عمل نخواهد آمد و اخراج خواهند شد.
- تبصره: برای دانشجویان ورودی ۹۵ و پس از آن، در صورت پس از دو بار عدم قبولی در آزمون جامع، پرونده دانشجوی جهت تصمیم‌گیری در خصوص امکان شرکت مجدد در آزمون جامع به کمیسیون موارد خاص دانشگاه ارسال خواهد شد.
- (۳) این ارزیابی به صورت کتبی توسط هیأت ارزیابان شامل استاد راهنمای اول، استاد راهنمای دوم یا یکی از اساتید مشاور و ۳ نفر اعضای هیأت علمی به عنوان ارزیاب به پیشنهاد گروه، تأیید دانشکده و معاون آموزشی دانشگاه، انجام می‌پذیرد. هر ارزیاب می‌تواند از یک یا دو یا همه دروس سؤال طرح نماید، ولی مدت زمان امتحان ۴۵ تا ۱۲۰ دقیقه به ازای هر ارزیاب بوده و باید قبلاً اطلاع‌رسانی شود.
- (۴) ارزیابان باید استاد یا دانشیار و یا استادیار مجاز به تدریس در مقطع دکتری باشند. انتخاب ارزیابان توسط گروه آموزشی بدون محدودیت از میان اعضای هیأت علمی واجد شرایط داخل یا خارج دانشگاه، مجاز است. چنانچه ارزیابان از مراکز و موسسات تحقیقاتی باشند، باید دانشیار یا استاد پژوهشی باشند.
- (۵) برای قبولی در ارزیابی جامع کسب نمره ۱۶ از ۲۰ ضروری است. نمره استاد راهنمای اول با ضریب ۲ در معدل‌گیری منظور می‌شود.
- (۶) بررسی و تصویب طرح پیشنهادی رساله جزئی از ارزیابی جامع نیست.
- (۷) دانشکده‌ها باید ارزیابی جامع را یک بار در هر نیمسال و قبل از تاریخ آخرین امتحان آموزشی آن نیمسال به صورت متمرکز برای کلیه گروه‌های آموزشی برگزار نمایند و نتیجه ارزیابی حداکثر تا ۲ هفته پس از برگزاری آزمون جامع، اعلام شود. تاریخ مذکور باید در شورای آموزشی دانشکده تأیید شود و به اطلاع مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه برسد.

- ۸) معاون آموزشی دانشکده و مدیران گروه‌های آموزشی مسئولیت جمع‌آوری و تنظیم سوالات را برعهده خواهند داشت و گروه‌ها و اعضای هیات علمی موظف به همکاری هستند.
- ۹) در ابتدای نیمسال دانشجویان واجد شرایط شرکت در آزمون، در سیستم آموزش با انتخاب درس "ارزیابی جامع" ثبت نام می‌کنند.
- ۱۰) حداقل ۲ ماه پیش از برگزاری آزمون جامع، اسامی دانشجویان متقاضی بایستی به صورت یکجا و به منظور بررسی پرونده و صدور مجوز آزمون جامع از دانشکده‌ها به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال شود. دانشجویانی که دارای نقص پرونده بوده و در زمان مقرر اعلام شده نسبت به رفع نقص اقدام ننمایند مجوز حضور در ارزیابی جامع را نخواهند داشت.
- ۱۱) کلیه دانشجویان موظف هستند حداکثر تا ۲ هفته پیش از برگزاری آزمون جامع نسبت به تکمیل فرم ۴۳۰/۱ اقدام نمایند. به همراه داشتن این فرم پس از تایید معاون آموزشی دانشکده در روز جلسه ارزیابی الزامی است.
- ۱۲) نمره آزمون جامع بایستی حداکثر ۲ هفته پس از آزمون توسط استاد راهنما در سامانه ثبت شود. در هنگام ثبت نمره نام استاد(ان) راهنما، مشاور و داوران بایستی به طور کامل در سیستم ثبت شده باشد. در غیراینصورت پیش از ثبت نمره نسبت به اضافه نمودن و تکمیل آن اقدام لازم صورت گیرد.
- ۱۳) دانشجویان ورودی ۹۴ باید تا پیش از ارزیابی جامع نمره زبان ارائه دهند. در صورت عدم ارائه نمره زبان تا زمان ارزیابی جامع، نمره رساله از ۱۹ تعیین می‌گردد. در صورت عدم ارائه نمره زبان تا زمان دفاع از رساله، نمره رساله از ۱۸ تعیین خواهد شد و سطح قبولی دفاع از رساله "خوب" در نظر گرفته می‌شود که پایین‌ترین سطح ممکن قبولی است.
- ۱۴) برای دانشجویان ورودی ۹۵ و بعد از آن ارائه نمره قبولی زبان تا پیش از دفاع رساله الزامی است. در صورت عدم ارائه نمره زبان امکان برگزاری دفاع و فارغ‌التحصیلی وجود نخواهد داشت.
- ۱۵) نمره زبان معتبر: در صورت برگزاری آزمون زبان توسط دانشگاه، حد قبولی ۵۰ درصد مورد نیاز است و در مورد سایر آزمون‌ها مطابق جدول زیر عمل خواهد شد:

آزمون زبان	حداقل نمره قابل قبول	توضیح
IELTS	۵/۵	نمره کل
TOEFL	۴۷۰	نمره کل
TOEFL-IBT	۶۱	نمره کل
TOLIMO	۴۷۰	نمره کل
MCHE	۵۰	نمره کل

ب) مراحل تصویب طرح پیشنهادی رساله دکتری

- ۱) ثبت نام دانشجویان دکتری در نیمسال دوم مشروط به این است که استاد راهنما و عنوان اولیه رساله مشخص شده باشد و به تأیید گروه رسیده باشد. در غیر این صورت، دانشجو مجاز به انتخاب واحد در نیمسال دوم نخواهد بود.
- ۲) مراحل ارزیابی و تصویب طرح پیشنهادی رساله دکتری عبارتند از:
 - (الف) ارایه طرح پیشنهادی کامل و نهایی شده (در قالب فرم مربوطه) توسط استاد راهنما در گروه و بررسی و تأیید آن
 - (ب) تعیین داوران (حداقل ۳ داور استادیار با سه سال سابقه و بالاتر و بدون محدودیت از داخل یا خارج دانشگاه)
 - (ج) ارسال طرح پیشنهادی و دریافت نظرات داوران به صورت کتبی یا استفاده از پست الکترونیک توسط مدیر گروه
 - (د) ارایه نظرات داوران به استاد راهنما جهت انجام اصلاحات و یا پاسخ‌گویی
 - (ه) برگزاری جلسه دفاع از طرح پیشنهادی پس از اصلاح طرح پیشنهادی با حضور داوران و تصویب یا رد آن
 - (و) طرح مجدد در جلسه گروه و درج در صورت جلسه گروه و ارسال به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده
 - (ز) بررسی و تصویب اولیه در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده
 - (ح) بررسی و تصویب نهایی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه پس از گذراندن ارزیابی جامع
- ۳) جلسه دفاع از طرح پیشنهادی با حضور نماینده تحصیلات تکمیلی، استاد راهنمای اول، استاد راهنمای دوم یا یکی از اساتید مشاور، ۳ داور طرح پیشنهادی رساله رسمیت می‌یابد. این افراد با نمره‌دهی در خصوص رد یا تصویب طرح پیشنهادی تصمیم‌گیری خواهند کرد. حضور در جلسه از طریق ویدئو کنفرانس بلامانع است.
- ۴) نمره طرح پیشنهادی رساله دکتری می‌بایست حداکثر ۱۰ روز پس از دفاع طرح پیشنهادی توسط استاد راهنما در سامانه ثبت شود. در هنگام ثبت نمره نام استاد(ان) راهنما، مشاور و داوران بایستی به طور کامل در سیستم ثبت شده باشد. در غیراینصورت پیش از ثبت نمره نسبت به اضافه نمودن و تکمیل آن اقدام لازم صورت گیرد.
- ۵) نمره‌دهی با توجه به سه جنبه تسلط علمی دانشجو در حوزه تحقیق طرح پیشنهادی (پاسخ به سئوالات)، محتوای علمی طرح پیشنهادی و نحوه نگارش طرح پیشنهادی صورت می‌گیرد (جدول پیشنهادی ضمیمه است).
- ۶) ارزیابی و تصویب اولیه طرح پیشنهادی رساله از ابتدای نیمسال دوم تحصیلی دانشجو قابل اجراست و برای شروع پژوهش رساله و پرداخت گرنت مربوطه (در صورت عدم وجود موانع قانونی دیگر) کافی است. اما، تصویب نهایی و استمرار پژوهش رساله منوط به قبولی در آزمون ارزیابی جامع خواهد بود.
- ۷) برگزاری جلسات دفاع از طرح پیشنهادی می‌تواند به صورت سمینار یک روزه با حضور اعضای گروه و دانشجویان تحصیلات تکمیلی انجام شود.
- ۸) گروه‌ها و دانشکده‌ها می‌توانند مقررات و ضوابط خاص خود را تعریف و عمل نمایند طوری که خارج از چارچوب آیین نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی و این شیوه‌نامه اجرایی نباشد.
- ۹) در موارد پیش‌بینی نشده، شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه تصمیم‌گیری خواهد نمود.

- ۱۰) اجرا این شیوه نامه برای دانشجویان دکتری ورودی ۹۳ به بعد لازم الاجراست و برای ورودی های قبل از آن در صورت موافقت گروه و دانشکده قابل اجرا خواهد بود.
- ۱۱) این شیوه نامه در جلسه ۴۰۸ مورخ ۱۳۹۷/۴/۲۵ در شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه مورد بازبینی قرار گرفت و به تصویب رسید.

جدول پیشنهادی برای نمره دهی به ارزیابی طرح پیشنهادی:

مورد	امتیاز
تسلط دانشجو بر مباحث علمی مرتبط با طرح پیشنهادی (۷ امتیاز)	حداکثر ۷ امتیاز
محتوای طرح پیشنهادی (۸ امتیاز)	
اهمیت موضوع و ضرورت انجام تحقیق	حداکثر ۲ امتیاز
همخوانی موضوع با رشته تحصیلی	حداکثر ۲ امتیاز
تناسب حجم کار با تعداد واحد رساله	حداکثر ۲ امتیاز
تازگی و غیر تکراری بودن موضوع	حداکثر ۲ امتیاز
نحوه نگارش طرح پیشنهادی (۵ امتیاز)	
عنوان رساله	حداکثر ۱ امتیاز
چگونگی بیان مسئله	حداکثر ۱ امتیاز
مرور مطالعات انجام شده در زمینه تحقیق	حداکثر ۱ امتیاز
مواد و روش ها	حداکثر ۱ امتیاز
کیفیت نگارشی	حداکثر ۱ امتیاز
ارزیابی کلی (جمع موارد ۱۰ گانه فوق)	حداقل لازم ۱۶